

STADGAR FÖR NYEHUSENS VILLAÄGAREFÖRENING

§1

Föreningens uppgift Nyehusens Villaägareförening har till uppgift att tillvarataga villaägarnas intressen gentemot myndigheter, institutioner och enskilda personer. I frågor av gemensamt intresse skall föreningen samarbeta med Nyehusens vägförening. Föreningen har även till uppgift att verka för höjande av trevnaden inom området.

§2

Anslutning Rätt till anslutning till föreningen har varje ägare till fastighet inom Nyehusens villaområde samt inom angränsande områden.

§3

Medlemsavgift Medlemsavgift till föreningen fastställs årligen vid föreningens årsmöte.

§4

Styrelse Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse, bestående av en av årsmötet särskilt vald ordförande, minst tre ledamöter valda för två år, samt minst en styrelsesuppleant vald för två år. Styrelsen utser inom sig kassör och sekreterare. De löpande göromålen handhas av ett arbetsutskott bestående av ordf. och sekr. Val skall förrättas så att om möjligt halva antalet ledamöter avgår första året och halva antalet andra året. Vid behov kan ledamot eller suppleant väljas för ett år för att undvika att alla ledamöters valperiod slutar samtidigt. Om styrelseledamot eller suppleant avgår före mandattidens utgång, skall fyllnadsval anordnas vid nästa årsmöte.

§5

Styrelsens uppgifter Styrelsen handhar föreningens angelägenheter i enlighet med dess stadgar och med stöd av fattade beslut. Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för de beslut vari de inom styrelsen deltagit och varemot de ej låtit till protokollet anmäla sin avvikande mening.

§6

Firmateckning Föreningen tecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordförande. Vid bank och postgiroärenden tecknas föreningen av kassören.

§7

Verksamhetsår Verksamhetsåret skall omfatta tiden 1/7 - 30/6. Föreningen skall avhålla ordinarie årsmöte före den 31/8. Extra sammanträde hålles då styrelsen anser det erforderligt, eller då minst en fjärdedel av medlemmarna gjort skriftlig framställning därom. Till sammanträde skall kallelse ske genom anslag på föreningens anslagstavlur, samt vid postverkets stoppställen inom området, senast två veckor före mötesdag.

§8

Räkenskaper och revision Föreningens räkenskaper avslutas per verksamhetsår och skall jämte styrelsens förvaltningsberättelse vara före den 15/7 vara till revisorerna för granskning avlämnade, varefter revisorerna skall senast den 1/8 till styrelsen avgiva skriftlig berättelse däröver.

§9

Årsmöte

Vid årsmöte skall förekomma följande ärenden:

1. Val av ordförande och sekreterare, för mötet.
2. Val av två personer att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll.
3. Styrelsens förvaltningsberättelse för det nästförflutna verksamhetsåret.
4. Revisorernas berättelse samt frågan om ansvarsfrihet åt styrelsen för den tid förvaltningsberättelsen omfattar.
5. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller av medlem.
6. Val av ordförande i föreningen.
Val av en till två styrelseledamöter för en tid av två år.
Eventuellt val av minst en styrelsesuppleant för en tid av två år.
Val av två revisorer jämte en revisorssuppleant.
Val av valnämnd bestående av två personer.
7. Övriga frågor.

§10

Röstning genom fullmakt Rösträtt på föreningsmöte får utövas genom fullmakt endast av anhängig. Ingen röstande får representera mer än en röst.

§11

Motioner

Medlem som önskar behandling av ärende på årsmöte har att senast den 15/7 till styrelsen inlämna skriftligt yttrande.

§12

Stadgeändring

Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas på ordinarie årssammanträde.

§13

Upplösning av föreningen

Föreningens ev. upplösande beslutas på ordinarie årssammanträde, om förutsättningar att bedriva verksamheten inte längre föreligger. Vid upplösning skall ev. tillgångar tillfalla Nyehusens vägförening, att användas enl. vägföreningens beslut.